

Stowarzyszenie Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot

OGŁASZA NABÓR

na stanowisko: koordynator ds. edukacji z obszaru integracji migrantów w projekcie EPIC (Europejska Platforma Integracji Miast)

Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot (OMGGS) poszukuje osoby na stanowisko **koordynatora ds. edukacji z obszaru integracji i wspierania migrantów w projekcie EPIC (Europejska Platforma Integracji Miast)**. Poszukujemy osoby z doświadczeniem pracy z migrantami i ich rodzinami oraz zainteresowanej współtworzeniem programu edukacji międzykulturowej dla szkół w metropolii. Oferowane przez nas stanowisko wymaga pasji, zaangażowania i wielozadaniowości. W zamian oferujemy zatrudnienie w ramach projektu w stowarzyszeniu samorządowym, współpracę z zespołem projektów metropolitalnych (specjaliście w 5 obszarach tematycznych, prowadzący komisje tematyczne do upowszechnienia efektów projektu EPIC).

Wymagania niezbędne (formalne):

1. Doświadczenie w tworzeniu i implementacji nowych rozwiązań edukacyjnych.
2. Doświadczenie we współpracy ze szkołami w zakresie prowadzenia projektów edukacyjnych z obszaru integracji i wspierania uczniów z doświadczeniem migracji.
3. Znajomość pomorskiego środowiska szkolnego - jego potrzeb i wyzwań w kontekście integracji uczniów z doświadczeniem migracji.
4. Umiejętność koordynowania działań w ramach projektu i organizacji pracy zespołu.
5. Bardzo dobra organizacja pracy. Terminowość i rzetelność.

Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):

1. Znajomość zagadnień związanych min. ze wspomaganie integracji uczniów z doświadczeniem migracji w szkołach, edukacją antydyskryminacyjną, komunikacją międzykulturową, rozwiązywaniem konfliktów międzykulturowych itp.
2. Znajomość pomorskiego środowiska migrantów i ich dzieci w wieku szkolnym – ich bieżącej sytuacji, obecnych problemów, specyfiki kulturowej.
3. Znajomość rynku edukacyjnego /szkoleniowego / trenerskiego z obszaru integracji i wspierania migrantów i ich rodzin, komunikacji międzykulturowej, antydyskryminacji, itp.
4. Wiedza i doświadczenie w dziedzinie mediacji szkolnej i rówieśniczej lub innych metod rozwiązywania sporów w kontekście konfliktów o podłożu kulturowym.

Uwaga: Po analizie dokumentów sprawdzających stopień spełnienia powyższych wymagań zastrzega się prawo zaproszenia na rozmowy kwalifikacyjne jedynie wybranych osób.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Przygotowanie i realizacja programu edukacji szkolnej dla szkół Obszaru Metropolitalnego Gdańsk-Gdynia-Sopot.
2. Planowanie i przygotowywanie działań wynikających z programu, rekrutacja szkół do programu.



3. Utrzymywanie bieżących kontaktów z osobami odpowiedzialnymi za program w szkołach i w samorządach OMGGs, a także z partnerami społecznymi.
4. Stała współpraca z wykonawcami i partnerami (przygotowanie i rozliczenie pracy trenerów).
5. Monitorowanie efektów działań programu.
6. Organizowanie konferencji, debat, spotkań i innych eventów metropolitalnych dot. programu (do potwierdzenia przy planowaniu programu).
7. Sporządzanie zapytań ofertowych związanych z realizacją projektu, w tym naboru na trenerów.
8. Przygotowywanie materiałów i prezentacji multimedialnych i/lub zebranie materiałów wytworzonych w projekcie.

Warunki pracy:

- umowa B2B lub umowa zlecenie.
- okres obowiązywania umowy: styczeń-czerwiec 2023 r.

Wymagane dokumenty:

1. CV i list motywacyjny;
2. Dołączenie podpisanych klauzul informacyjnych stanowiących załącznik nr 1 oraz 2 do niniejszego naboru.
3. Dokumenty niezbędne na późniejszym etapie naboru- dokumenty poświadczające wykształcenie, dodatkowe uprawnienia, kwalifikacje (dyplomy, certyfikaty, itp.)

Zasady naboru:

CV wraz z listem motywacyjnym należy składać drogą elektroniczną na adres: biuro@metropoliagdansk.pl w terminie do dnia **5 stycznia 2023 r.** Oferty złożone w późniejszym terminie nie będą rozpatrywane.

Wybrani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej drogą elektroniczną na podany adres e-mailowy lub telefonicznie. Oryginały wymaganych dokumentów należy przedstawić w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej. Złożone przez kandydatów dokumenty nie będą zwracane. Zastrzega się możliwość zakończenia postępowania rekrutacyjnego w każdym czasie bez podania przyczyn i bez wyłaniania kandydatów.



Załącznik nr 1

Zgoda na przetwarzanie danych w ramach procesu rekrutacyjnego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z prowadzoną rekrutacją na stanowisko. Podstawą prawną przetwarzania jest zgoda osoby, której dane dotyczą z art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ich niepodanie uniemożliwi prawidłowego przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.

Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot, ul. Długi Targ 39/40, 80-830 Gdańsk. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy za pośrednictwem adresu email iod@metropoliagdansk.pl

Odbiorcami danych w rozumieniu mogą być podmioty świadczące obsługę techniczną i technologiczną w związku z prowadzeniem procesu rekrutacyjnego. Dane osobowe będą przechowywane przez okres maksymalnie 6 miesięcy od zakończenia rekrutacji na dane stanowisko pracy.

Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawie do przenoszenia danych. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podmiot danych może wnieść skargę do odpowiedniego organu nadzorczego. Administrator danych osobowych nie zamierza stosować technik zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Podpis



Załącznik nr 2

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych do przyszłych rekrutacji

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla przyszłych rekrutacji organizowanych przez administratora danych osobowych. Podstawą prawną przetwarzania jest zgoda osoby, której dane dotyczą z art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ich niepodanie uniemożliwi prawidłowego przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.

Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot, ul. Długi Targ 39/40, 80-830 Gdańsk. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy za pośrednictwem adresu email iod@metropoliagdansk.pl

Odbiorcami danych w rozumieniu mogą być podmioty świadczące obsługę techniczną i technologiczną w związku z prowadzeniem procesu rekrutacyjnego. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lat od dnia złożenia aplikacji i po tym okresie administrator danych może się zwrócić z prośbą o ich aktualizację lub w braku odpowiedzi dane zostaną usunięte.

Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawie do przenoszenia danych. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podmiot danych może wnieść skargę do odpowiedniego organu nadzorczego. Administrator danych osobowych nie zamierza stosować technik zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Podpis

