

Gdańsk, dnia 24.05.2018 r.

Zapytanie ofertowe NR OMGGG/ZO/14/2018

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot z siedzibą w Gdańsku

ul. Długi Targ 39/40,
80-830 Gdańsk
KRS 0000398498
NIP 583-315-17-48
REGON 221654880

II. RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Stowarzyszenie

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na zorganizowaniu konferencji pod nazwą: „IX Kongresu Mobilności Aktywnej”, który odbędzie się w dniach 26 i 27 września 2018 r. w Gdańsku.

Usługa będzie współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia polega na kompleksowej współorganizacji konferencji pod nazwą: „IX Kongresu Mobilności Aktywnej”, który ma się odbyć w dniach 26 i 27 września 2018 r. w Gdańsku.

Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia obejmuje łącznie następujące elementy:

1. Przedstawienie propozycji min. 20 prelegentów krajowych i minimum 10 prelegentów zagranicznych, wraz z tematami ich potencjalnych prezentacji. Prelegenci powinni posiadać stosowne doświadczenie i wiedzę ekspercką i wstępnie zaakceptować propozycję przedstawienia prezentacji na Kongresie. Dopuszcza się prezentacje, których tematyka dotyczy:
 - a) Projektów z dziedziny transportu, realizowanych w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych;
 - b) Strefy Ograniczonej Emisji /Strefy Ograniczonej Dostępności (status prawny w Polsce/; przykłady skutecznych wdrożeń; efekty);
 - c) Planowanie i rozwój miast zgodnie z zasadą 8-80: miasto dobre zarówno dla 8-latka jak i 80-latka, to miasto dobre dla wszystkich (planowanie 8-80: utopia czy

- nieunikniona przyszłość miast; ekonomiczne korzyści dla miast; 8-80 w Polsce; ciekawe przykłady wdrożeń 8-80 w Polsce i zagranicą);
- d) Promocja ruchu rowerowego i pieszego oraz transportu zbiorowego;
 - e) Pozostałe zagadnienia związane z mobilnością (psychologia i socjologia mobilności, zdrowie, integracja, ekonomia, badania i analizy).
2. Obsługę prelegentów i moderatorów Kongresu, wskazanych przez Zamawiającego, a w szczególności:
- a) zakontraktowanie prelegentów i moderatorów Kongresu na warunkach finansowych wynegocjowanych przez Zamawiającego, według listy przekazanej przez Zamawiającego;
 - b) opłacenie faktur i rachunków za zakontraktowane usługi prelegentów i moderatorów Kongresu oraz obowiązkowych podatków i składek związanych z prawidłową realizacją umów;
 - c) opłacenie faktur i rachunków dotyczących kosztów podróży i zakwaterowania prelegentów i moderatorów oraz wskazanych przez Zamawiającego gości Kongresu;
 - d) opłacenie innych zleceń Zamawiającego, a związanych z obsługą prelegentów, moderatorów i pozostałych uczestników Kongresu.

Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

kod CPV 55110000-4 – hotelarskie usługi noclegowe
kod CPV 55120000-7 – usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji
kod CPV 55300000-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
kod CPV 55500000-5 – usługi bufetowe w zakresie podawania posiłków

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

26 – 27 września 2018 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca zapewni miejsca noclegowe w hotelu zlokalizowanym w Gdańsku lub w promieniu 3 km liczonych od Dworca Głównego PKP Gdańsk Główny
2. Standard hotelu musi spełniać kategoryzację trzech gwiazdek dla całego obiektu.
3. Wykonawca musi zapewnić pokoje jednoosobowe z łazienką do wyłącznego użytku każdego z gości;
4. Hotel musi być dobrze skomunikowany za pośrednictwem komunikacji miejskiej;
5. Wykonawca zapewni salę konferencyjną zgodnie z opisem wskazanym w pkt. 3 powyżej;
6. Wykonawca przedstawi zaświadczenie dotyczące zorganizowania w obiekcie co najmniej 2 konferencji poświęconych tematyce mobilności (z tym zastrzeżeniem, iż maksymalnie ilość tych zaświadczeń nie może przekraczać 5, albowiem jeśli Wykonawca złoży więcej zaświadczeń niż 5 ilość punktów przyznawana z tego tytułu będzie maksymalna).

VII. Oferta powinna zawierać:

1. Wykonawca złoży ofertę zamawiającemu według dołączonego załącznika nr 2.
2. Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym – według załącznika nr 1.
3. Dokumenty potwierdzające wymóg budowy obiektu lub jego remontu nie dawniej niż w okresie 5 lat przed datą konferencji.
4. Oferent składając ofertę wyraża zgodę na:
 - a. rezygnację przez Zamawiającego z zamówionych usług lub ich części w terminie do 7 dni przed realizacją usługi.
 - b. proporcjonalne obniżenie ceny usługi w przypadku pobytu mniejszej liczby odbiorców usługi oraz poinformowaniu o tym fakcie Oferenta na 72 godziny przed rozpoczęciem danego spotkania.
 - c. możliwość skorzystania z usług większej ilości osób niż zaplanowano w przypadku poinformowania o takiej potrzebie, co najmniej 72 godziny przed rozpoczęciem konferencji.
 - d. brak przedpłaty.
 - e. sporządzenie pisemnej umowy, zgodnie, z którą będzie realizowana usługa.

VIII. Umowa i jej zmiany

Umowa stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego, a wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Zmiany umowy mogą dotyczyć:
 - a) warunków płatności,
 - b) zmian organizacyjnych.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić w szczególności:
 - a) zmiany organizacyjnej w strukturze Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - b) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - c) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) w przypadku zmiany przepisów prawnych w oparciu o które realizowane jest zamówienie.

IX. SPOSÓB I KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Kryteria oceny:

Wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się w oparciu o przeprowadzone zapytanie ofertowe, a za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska najwyższą łączną ocenę obliczoną wg następujących kryteriów:

Kryterium	waga %
Cena	80 %
Doświadczenie	20 %

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium ceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej
----- x 80 = liczba punktów
Cena oferty badanej

Punkty za kryterium „Doświadczenie” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej
----- x 20 = liczba punktów
Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć drogą mailową do dnia na adreslub w biurze Zamawiającego ul. Długi Targ 39/40, 80-830 Gdańsk w godzinach 8:00 - 16.00. Decydująca jest data i godzina wpływu oferty.

Na kopercie należy umieścić dopisek „.....” Decydująca jest data i godzina wpływu oferty – dotyczy wersji elektronicznej i papierowej.

Termin związania ofertą wynosi dni.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty sporządzone niezgodnie z pkt. VI oraz pkt. VIII będą odrzucane.

XI. Zakres wykluczenia z możliwości realizacji Zamówienia

- 1) Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 2) Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się:
 - a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
-



- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- i) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm. 6)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - ii) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - iii) skarbowe,
 - iv) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. b powyżej;
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

X. Informacje końcowe

Zamawiający zastrzega, iż warunki konkursu mogą być zmienione lub konkurs może zostać odwołany, o czym Wykonawcy zostaną powiadomieni. Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert. Zamawiający może podjąć indywidualne negocjacje dotyczące ceny z Oferentem, którego oferta jest najkorzystniejsza. Wynikiem negocjacji będzie wyznaczenie dodatkowego terminu, w którym oferent złoży ofertę z nową niższą ceną.

Załącznik nr 1

..... dnia.....
Dotyczy zapytania ofertowego nr.....

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczam/oświadczamy, że na dzień złożenia oferty dotyczącej zapytania ofertowego nr nie zachodzi żadne z poniżej przedstawionych powiązań z Zamawiającym (czyli osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy):

- uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam/Oświadczamy, iż na dzień złożenia oferty dotyczącej zapytania ofertowego nr :

- a) Nie zostałem/zostaliśmy prawomocnie skazani za przestępstwo:
 - i) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.6)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - ii) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - iii) skarbowe,
 - iv) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- b) urzędujący członek jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent nie został skazany za przestępstwo, o którym mowa w lit. a powyżej;
- c) w stosunku do mnie/do nas nie został wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **ewentualnie: mimo wydania prawomocnego wyroku sądowego lub ostatecznej decyzji administracyjnej dokonałem/dokonałismy płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami, grzywnami / zawarłem/zawarliśmy wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;**
- d) zarówno ja/my jak też moi/nasi pracownicy i współpracownicy nie brałem/ nie braliśmy udziału w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia;

Oświadczenie/oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym
podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

.....

Załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTY

Oferta złożona w zapytaniu ofertowym nr OMGGG/ZO/14/2018 na:

.....

1. Zamawiający:

Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot z siedzibą w Gdańsku

ul. Długi Targ 39/40, 80-830 Gdańsk

KRS 0000398498,

NIP 583-315-17-48,

2. Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy:	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
Adres e-mail:	
NIP	
Regon	

3. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena netto.....PLN

VAT (.....%)PLN

Cena brutto.....PLN

4. Składając niniejszą ofertę oświadczam, że:

- a) podana w pkt. 3 łączna cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym numer
- na
- b) zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do jego treści zastrzeżeń.
- c) akceptuję następujące warunki płatności: dni od przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. Warunkiem wystawienia faktury VAT/rachunku jest akceptacja przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu zamówienia w formie protokołu odbioru.
- d) Jestem związany ofertą do upływu dni od dnia zakończenia naboru ofert.
- e) Wyrażam zgodę na sporządzenie pisemnej umowy, zgodnie z którą realizowane będzie zamówienie.
- f) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

Data i Podpis
osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

.....

Załącznik nr 3

UMOWA

nr

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....

zwanymi w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, obsługę IX Kongresu Mobilności Aktywnej, który odbędzie się w dniach 26 i 27 września 2018 r. w Gdańsku, zwanego w dalszej części umowy „Kongresem”, w zakresie przygotowania propozycji prezentacji i obsługi prelegentów, a w szczególności:

- 1) Przedstawienie propozycji min. 20 prelegentów krajowych i minimum 10 prelegentów zagranicznych, wraz z tematami ich potencjalnych prezentacji. Prelegenci powinni posiadać stosowne doświadczenie i wiedzę ekspercką i wstępnie zaakceptować propozycję przedstawienia prezentacji na Kongresie. Dopuszcza się prezentacje, których tematyka dotyczy:
 - a) Projektów z dziedziny transportu, realizowanych w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych;
 - b) Strefy Ograniczonej Emisji /Strefy Ograniczonej Dostępności (status prawny w Polsce;/ przykłady skutecznych wdrożeń; efekty);
 - c) Planowanie i rozwój miast zgodnie z zasadą 8-80: miasto dobre zarówno dla 8-latka jak i 80-latka, to miasto dobre dla wszystkich (planowanie 8-80: utopia czy nieunikniona przyszłość miast; ekonomiczne korzyści dla miast; 8-80 w Polsce; ciekawe przykłady wdrożeń 8-80 w Polsce i zagranicą);
 - d) Promocja ruchu rowerowego i pieszego oraz transportu zbiorowego;

- e) Pozostałe zagadnienia związane z mobilnością (psychologia i socjologia mobilności, zdrowie, integracja, ekonomia, badania i analizy).
- 2) Obsługę prelegentów i moderatorów Kongresu, wskazanych przez Zamawiającego, a w szczególności:
- zakontraktowanie prelegentów i moderatorów Kongresu na warunkach finansowych wynegocjowanych przez Zamawiającego, według listy przekazanej przez Zamawiającego;
 - opłacenie faktur i rachunków za zakontraktowane usługi prelegentów i moderatorów Kongresu oraz obowiązkowych podatków i składek związanych z prawidłową realizacją umów;
 - opłacenie faktur i rachunków dotyczących kosztów podróży i zakwaterowania prelegentów i moderatorów oraz wskazanych przez Zamawiającego gości Kongresu;
 - opłacenie innych zleceń Zamawiającego, a związanych z obsługą prelegentów, moderatorów i pozostałych uczestników Kongresu.

§ 2

Terminy realizacji przedmiotu Umowy ustala się:

- w zakresie określonym w § 1 pkt 1 – na 30 czerwca 2018 r.;
- w zakresie określonym w § 1 pkt 2 lit. a – na 31 lipca 2018 r.;
- w zakresie określonym w § 1 pkt 2 lit. b, lit. c i lit. d – na 19 października 2018 r.;

§ 3

- Zamawiający umożliwi i ułatwi dostęp Wykonawcy do informacji i danych niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
- Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczenie oraz siły i środki do wykonania prac leżących w zakresie Umowy.
- Wykonawca przy wykonywaniu niniejszej umowy może korzystać z podwykonawców, za których działania odpowiada jak za własne. Wszystkie umowy z osobami trzecimi, związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawca zawierać będzie w imieniu własnym, na własny koszt i ryzyko.
- Wykonawca zapewni poufność danych i informacji w zakresie warunków zakontraktowania prelegentów i moderatorów, o których mowa w §1 pkt 1.
- Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu umowy zobowiązany jest współpracować z podmiotami wskazanymi mu przez Zamawiającego, w tym w szczególności z innymi podmiotami uczestniczącymi w organizacji IX Kongresu Mobilności Aktywnej.

§ 4

- Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 pkt 2-8, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w kwocie zł netto (słownie:), powiększonego o podatek VAT w wysokości 23%, tj. łącznie kwotę zł brutto (słownie).
- Wynagrodzenie, określone w ust. 1, będzie powiększone o wszystkie koszty konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, a poniesione przez Wykonawcę, o

- których mowa w §1 pkt 1, a których maksymalną wartość Strony ustalają na łączną kwotę zł brutto (słownie:).
3. Strony określają łączną, maksymalną kwotę zamówienia na zł brutto (słownie:).
 4. Podstawą do wystawienia faktury będzie odbiór sprawozdania finansowego Wykonawcy, wraz z dokumentami potwierdzającymi poniesione koszty, podpisany bez zastrzeżeń przez umocowanego przedstawiciela Zamawiającego, tj. za Stowarzyszenie: Michała Glasera, dyrektora Biura Obszaru Metropolitalnego Gdańsk-Gdynia-Sopot.
 5. Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy, o którym mowa w ust 1 oraz zwrotu kosztów koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, poniesionych przez Wykonawcy, o których mowa w ust. 2, płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy nr, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania przez Stowarzyszenie Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury wystawionej na:

Nabywca:

Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot z siedzibą w Gdańsku
ul. Długi Targ 39/40,
80-830 Gdańsk
KRS 0000398498
NIP 583-315-17-48
REGON 221654880

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza wypłacenie zaliczki z tytułu wynagrodzenia dla Wykonawcy.

6. Strony ustalają za datę terminowej płatności wynagrodzenia Wykonawcy datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 jest ostateczne i nie podlega zmianie w czasie realizacji Umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania sprawozdania finansowego dotyczącego wykonania przedmiotu Umowy w zakresie zadań wymienionych w § 1.
2. Sprawozdanie zawierać będzie w szczególności:
 - a) datę i miejsce sporządzenia sprawozdania;
 - b) określenie przedmiotu sprawozdania w ramach których poniesione zostały wydatki;
 - c) wykaz przekazywanych dokumentów wraz z potwierdzonymi z oryginałem kopiami umów i dokumentów finansowych: rachunków, faktur, biletów, potwierżeń przelewów lub innych dokumentów księgowych związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Przedłożone dokumenty powinny w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości określać zakres wykonanej usługi, łącznie z

wymienieniem nazwisk jeżeli dotyczy to poszczególnych osób, np. prelegentów Kongresu;

- d) imię i nazwisko osoby sporządzającej;
 - e) podpisy umocowanych przedstawicieli Stron.
3. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania sprawozdania wniesie ewentualne uwagi w celu uzyskania wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych lub podpisze odbiór sprawozdania.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
- a) za nie zrealizowanie któregokolwiek z zadań wymienionych w § 1 Umowy w terminie wykonania Umowy określonym w § 2 – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każde niezrealizowane zadanie,
 - b) za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1, 2, – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia Zamawiającemu kary umownej za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej Umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, przy czym Zamawiający zwróci ponadto Wykonawcy wszystkie koszty związane z realizacją zadań umownych poniesione do momentu odstąpienia od Umowy.
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów oraz na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

§ 7

1. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Zmiany umowy mogą dotyczyć:
- a) warunków płatności,
 - b) zmian organizacyjnych.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić w szczególności:
- c) zmiany organizacyjnej w strukturze Zamawiającego lub Wykonawcy,

- d) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- e) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- f) w przypadku zmiany przepisów prawnych w oparciu o które realizowane jest zamówienie.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca realizuje umowę w sposób sprzeczny z umową, albo z nienależytą starannością, pod warunkiem uprzedniego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń.
 - b) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w terminach, o których mowa w § 2.
 - c) Zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub zostanie wobec niego otwarte postępowanie układowe.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które żadna ze stron odpowiedzialności nie ponosi, Zamawiający zwróci Wykonawcy poniesione koszty na podstawie udokumentowanych wydatków.

§ 9

1. Do koordynacji prac wyznacza się następujących przedstawicieli:
 1. ze strony Zamawiającego:
Łukasz Dąbrowski, e-mail: lukasz.dabrowski@metropoliagdansk.pl, tel: 58 526 81 14
Joanna Jaworska-Soral, e-mail: joanna.jaworska-soral@metropoliagdansk.pl
tel: 58 526 81 03
 2. ze strony Wykonawcy:
.....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga konieczności zmiany Umowy.
4. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zgłoszenia, zatwierdzenia, zgody, żądania, potwierdzenia i inne istotne dla realizacji niniejszej Umowy informacje obie strony przekazują sobie drogą mailową.

§ 10

1. W sprawach, które nie są unormowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy rzeczowo z siedzibą w Gdańsku.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: