



---

Gdańsk, 5 sierpnia 2021 r.

OMGGS/ZO/04/2021  
nr zapytania ofertowego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot, ul. Długi Targ 39/40, 80-830 Gdańsk zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą przeprowadzenie procesu badawczego prognozującego trendy rozwoju Metropolii.

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu procesu badawczego ukierunkowanego na analizę trendów dla Obszaru Metropolitalnego Gdańsk-Gdynia-Sopot. Analiza trendów rozwojowych jest częścią prac Obszaru Metropolitalnego Gdańsk-Gdynia-Sopot (OMGGS) nad opracowaniem Strategii Rozwoju Ponadlokalnego do roku 2030. Efektem przeprowadzonych badań będzie raport zawierający prognozę strategiczną dotyczącą trendów rozwojowych dla Obszaru Metropolitalnego.
2. Proces badawczy ma na celu:
  - a. określenie ambicji samorządów i roli biura OMGGS oraz możliwych ograniczeń;
  - b. ustalenie pożądanych do wdrożenia rozwiązań;
  - c. wybór najważniejszych sygnałów zmian i zdefiniowanie scenariuszy (kierunków) zmian w oparciu o te sygnały;
  - d. nazwanie priorytetów rozwojowych od strony możliwych scenariuszy przyszłości oraz zdefiniowanie kluczowych celów strategicznych
  - e. zweryfikowanie projektów strategicznych OMGGS pod względem kierunków i celów rozwoju.
3. Proces badawczy powinien obejmować:
  - a. analizę stanu obecnego: celów OMGGS, realizowanych projektów, roli biura OMGGS i funkcjonowania Stowarzyszenia (etap mapowania);
  - b. analizę globalnych sygnałów zmian, czyli nadchodzących zmian i ich wpływu na metropolię (etap poszukiwania);
  - c. konsultacje dla zespołu prowadzącego, w celu zapewnienia lepszego zrozumienia efektów pracy i ustalenia kolejnych kroków;





- 3.1 Proces badawczy powinien obejmować również przeprowadzenie przez ekspertów dwudniowych warsztatów ukierunkowanych na analizę trendów dla metropolii z naciskiem na sygnały zmian, zakończonych wypracowaniem priorytetów zaprojektowanych od strony scenariuszy przyszłości i celów dla OMGGS zgodnie z poniższymi wytycznymi:
- uczestnikami warsztatów będą: przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego (gmin i powiatów) z terytorium OMGGS; eksperci na stałe współpracujący z OMGGS; koordynatorzy obszarów tematycznych biura OMGGS oraz eksperci i przedstawiciele Wykonawcy;
  - szczegółowy program oraz termin warsztatów ustalony zostanie z Wykonawcą w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy;
  - warsztaty będą odbywać się w godzinach: 8:30-16:00.
4. Forma prezentacji zebranych wyników procesu badawczego:
- sporządzenie raportu w formie graficznej z zaznaczeniem mapy celów i kierunków rozwojowych;
  - raport powinien zawierać pisemne podsumowanie procesu wraz z prognozą strategiczną w wersji edytowalnej, raport stanowi wsad do Strategii Rozwoju Ponadlokalnego;
  - Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu Raport wykonany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w liczbie 2 egzemplarzy w wersji papierowej, w kolorze oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf i w formacie edytowalnym np. .doc;
  - objętość przekazanego Raportu - od 15 do 25 stron;
  - dokument powinien być uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne (tabele, grafy, mapy oraz inne narzędzia prezentacji informacji) winny być zastosowane w sposób jednolity oraz powodujący, że raport będzie czytelny i przejrzysty.
  - Raport powinien zostać przygotowany zgodnie z Księgą Znaku Zamawiającego;
  - skład końcowy Raportu powinien zostać wykonany, w sposób spełniający wymogi wynikające z zapisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1062 ze zm.);
  - odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, po uprzedniej jego akceptacji przez zespół złożony z przedstawicieli Zamawiającego.
  - Wykonawca przekaże Zamawiającemu prawa autorskie do powielania i wykorzystania danych zawartych w Raporcie, w tym dla własnych interpretacji i opracowań, zgodnie z zapisami wzoru umowy - §7 wzoru umowy





## II. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie jednego miesiąca od dnia zawarcia umowy.

## III. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena brutto - 100 %

$$Pc = Cn \times W1 \times 100 / Cb$$

gdzie:

Pc – przyznane punkty w kryterium cena,

Cn – najniższa cena oferowana (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

Cb – cena oferty ocenianej (brutto),

W1 -wskaźnik 1,0

## IV. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej Wykonawcy.

W celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował **minimum dwiema osobami**, które zostaną skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, z których:

- jedna spełnia następujące warunki udziału:
  1. posiada doświadczenie w świadczeniu usług eksperckich z zakresu zgodnego z przedmiotowym zamówieniem tj. w okresie 8 lat przed upływem terminu na składanie ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, był autorem co najmniej trzech ekspertyz dotyczących zakresu przedmiotu zamówienia zrealizowanych na rzecz instytucji samorządowych;
  2. w okresie 8 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowała minimum trzy projekty metodyką tworzenia usług Service Design, których rezultatem było prognozowanie strategiczne w oparciu o trendy i sygnały zmian;
  3. w okresie 8 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, była autorem lub współautorem co najmniej jednego programu edukacyjnego realizowanego w szczególności na uczelniach wyższych, obejmującego pracę z sygnałami zmian, trendami, tworzeniem scenariuszy przyszłości.
    - zaś druga spełnia następujące warunki udziału:
      1. w okresie 8 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, uczestniczyła w minimum trzech projektach dotyczących prognozowania strategicznego aglomeracji lub metropolii na rynkach międzynarodowych;





2. w okresie 8 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, była autorem minimum pięciu publikacji przedstawiających trendy i obserwowane sygnały zmian na rynku globalnym;
3. w okresie 8 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, przeprowadziła minimum trzy projekty metodyką Design Management, których rezultatem było wypracowanie prognozowania strategicznego w oparciu o trendy i sygnały zmian.
4. w okresie 8 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, prowadziła wykłady, zajęcia edukacyjne, w szczególności na uczelniach wyższych, w zakresie możliwości rozwoju i tworzenia scenariuszy przyszłości aglomeracji miejskich metropolitalnych, których odbiorcami byli w szczególności pracownicy instytucji samorządowych.

Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie wykaz zrealizowanych usług zawarty w formularzu ofertowym oraz oświadczenie Wykonawcy.

#### V. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru – załącznik nr 1
- 2) oświadczenie o braku powiązań - załącznik nr 2
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3
- 3) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (dla osób fizycznych) - załącznik nr 4
- 4) w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

#### VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia 13 sierpnia 2021 r., do godz.11:00
  - 2) Wymaga się złożenia oferty:
    - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy:  
[beata.bona@metropoliagdansk.pl](mailto:beata.bona@metropoliagdansk.pl) oraz [biuro@metropoliagdansk.pl](mailto:biuro@metropoliagdansk.pl)  
(adres e-mail)
- 





## VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.
- b. Oferta może być złożona na druku innym niż ten, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, pod warunkiem, że zawiera wszystkie elementy zawarte w załączonym wzorze oferty.
- c. Miejsce i termin otwarcia oferty:  
Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 13 sierpnia 2021. r., o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego.

## VIII. Osoby do kontaktu:

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:

1. Pani Beata Bona, tel. 789-205-550, [beata.bona@metropoliagdansk.pl](mailto:beata.bona@metropoliagdansk.pl)

## IX. Informacje dodatkowe:

- a. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi telefonicznie lub pisemnie (dopuszczalna forma e-mail) wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- b. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem (dopuszczalna forma e-mail) lub telefonicznie o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
- c. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- d. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
- e. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone w Dziale XI ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: [Dz.U. 2021 poz. 1129](#) ze zm.).

